

Personalbetreuer (m/w/d)

Für eine deutschlandweit tätige Ersatzkasse und Träger der gesetzlichen Krankenversicherung suchen wir im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung einen **Personalbetreuer** (m/w/d)
Die Stelle ist ab sofort zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Betreuung eines definierten Kreises von Beschäftigten in allen personalwirtschaftlichen Fragestellungen
- Beratung der Mitarbeiter/innen zu arbeits-, tarif- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen
- Vorbereitung der monatlichen Gehaltsabrechnungen
- Abrechnung der Reisekosten sowie die Betreuung der Zeitwirtschaft
- Erstellung von Bescheinigungen aller Art
- Generierung von SAP-Auswertungen
- Erstellung von Arbeitszeugnissen nach Vorlage
- Datenpflege in SAP-HCM

Ihr Profil

- Abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung** mit personalwirtschaftlichen Schwerpunkt oder vergleichbare Qualifikation
- Einschlägige Berufserfahrung im **Personalbereich**
- Kenntnisse im **Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht**
- Einschlägige Erfahrung in gängigen **Gehaltsabrechnungsprogrammen**, vorzugsweise **SAP-HCM**
- Sicher im Umgang mit dem MS Office Paket

Ihre Perspektive

- **Langfristige Beschäftigungsperspektive** mit Option der **Übernahme in ein dauerhaftes Beschäftigungsverhältnis**
- Vergütung nach **Tarifvertrag** mit **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- Qualifizierte **Einarbeitung** und im Nachgang selbständige Arbeitsweise

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen, vorzugsweise per Mail an **Hannover@permacon.de**
Für erste Fragen rund um das Bewerbungsverfahren steht Ihnen **Frau Verena Schnabel** als Ansprechpartnerin unter der Telefonnummer: **0511/ 84 48 86-0** gerne zur Verfügung.

Sie suchen eine Festanstellung als **Bürokauffrau** (m/w/d) oder **Kauffrau für Bürokommunikation** (m/w/d)? Dann rufen Sie uns gerne an, wir finden sicher den passenden Job für Sie.

PERMACON GmbH Hannover | Ludwig-Barnay-Straße 1 | 30175 Hannover | Tel: 0511/ 84 48 86-0 | Fax: 0511/84 48 86-29